

## VILNIAUS LIETUVIŲ NAMŲ DARBUOTOJŲ SKATINIMO IR MOTYVAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lietuvių namų (toliau – Lietuvių namų) darbuotojų skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato Lietuvių namų darbuotojų skatinimo tikslus, būdus ir sąlygas, vienkartinį išmokų skyrimo ir mokėjimo atvejus bei dydį.

2. Darbuotojai gali būti skatinami už nepriekaištingą pareigų atlikimą, gerą darbo pareigų atlikimą, ilgalaikį ir nepriekaištingą darbą, kitus darbo rezultatus Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

### II SKYRIUS SKATINIMO IR MOTYVAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Tikslas – pastebėti darbuotojų veiklą ir skatinti, motyvuoti už labai gerą, sąžiningą, kūrybišką darbą, iniciatyvumą, pareigingumą, veiklos rezultatus ir kt.

4. Uždaviniai:

4.1. skatinti pozityvų darbuotojų indėlį į Lietuvių namų veiklą;

4.2. motyvuoti darbuotojus tobulėti profesinėje srityje;

4.3. padėkoti už ilgametį darbą;

4.4. formuoti jaukios, vertinamos ir pasitikėjimu paremtos bendruomenės kultūrą;

4.5. gerinti psichologinę savijautą ir puoselėti darbuotojų savivertę;

4.6. skatinti ugdytis lyderystės gebėjimus, suteikti laisvę rodyti iniciatyvą, priimti atsakomybę už sprendimus ir jų įgyvendinimą.

### III SKYRIUS SKATINIMAS IR MOTYVAVIMAS

5. Darbuotojų skatinimo ir motyvavimo priemonės:

5.1. padėka žodžiu (pareikšta susirinkimų, posėdžių, švenčių metu ar individualiai);

5.2. Lietuvių namų direktoriaus padėka raštu (įsakymas ar padėkos raštas);

5.3. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštas

5.4. gėlės;

5.5. Lietuvių namų asmenine dovana;

5.6. vardinė dovana, kurios vertė neviršija 150 eurų;

5.7. iki 2 pareiginių algų dydžio piniginė išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant Lietuvių namams nustatytus tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

5.8. iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus) suteikiamas arba atitinkamai sutrumpinamas darbo laikas;

5.9. vienkartinė piniginė išmoka Vyriausybės nustatyta tvarka;

5.10. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip darbuotojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus;

5.11. pareiginės algos kintamoji dalis, jeigu ji numatyta darbo apmokėjimo sistemoje.

6. Lietuvių namų direktoriaus padėka, vardine dovana, pirmumo teise pasiunčiant tobulinti kvalifikaciją darbuotojai gali būti skatinami:

6.1. už nepriekaištingą darbo pareigų atlikimą;

6.2. atlikus vienkartinę ypatingos svarbos užduotį;

6.3. gyvenimo ir darbo metų jubiliejinių sukakčių progomis;

6.4. atleidžiant iš darbo;

6.5. išeinant į pensiją.

7. Vienkartine pinigine išmoka ne daugiau kaip kartą per metus kiekvienu atveju, nurodytu šio punkto papunkčiuose, iš Lietuvių namų sutaupytų darbo užmokesčio lėšų arba lėšų skirtų reprezentacijai gali būti skatinami darbuotojai:

7.1. už labai gerą darbą kalendoriniais metais;

7.2. išeinant į pensiją;

7.3. atlikus vienkartinę ypatingos svarbos užduotį;

7.4. įstatymo nustatytų švenčių progomis;

7.5. gyvenimo metų jubiliejinių sukakčių progomis (iki 150 eurų).

7. Premijos gali būti skiriamos už:

7.1. labai gerai įvertintą metų veiklą;

7.2. svarbių vienkartinių užduočių atlikimą;

7.3. tarptautinių projektų vykdymą;

7.4. Lietuvių namų vardo garsinimą, labai gerus rezultatus, aukštus pasiekimus;

7.5. sėkmingą Lietuvių namų mokinių komplektavimą;

7.6. inovacijų siūlymą ir diegimą;

7.7. žymų pareigų funkcijų, pavedimų padidėjimą ir jų sėkmingą atlikimą;

7.8. ženklų papildomų lėšų Vilniaus lietuvių namams pritraukimą;

7.9. kitus labai gerus veiklos rezultatus.

8. Vadovaujantis Apdovanojimo Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padėkos raštu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padėkos raiškos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-341 „Dėl Apdovanojimo Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padėkos raštu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padėkos raiškos tvarkos aprašo patvirtinimo“, darbuotojai gali būti teikiami Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštui gauti už nuopelnus Lietuvos švietimui:

8.1. reikšmingus pedagoginės veiklos rezultatus:

8.1.1. už indėlį kuriant mokyklos veiklos modelius, aplinkas ir ugdymo būdus asmenybės ugčiai (asmenybės branda, pasiekimai, pažanga), gyvenimui mokykloje (saviraiškus dalyvavimas mokyklos gyvenime), dialogiškam ir tyrinėjančiam ugdymuisi ir paremiančiam ugdymui užtikrinti, funkcionaliai ir dinamiškai ugdymo(si) aplinkai kurti;

8.1.2. už šiuolaikinės didaktikos ir ugdymo technologijų, lemiančių kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, diegimą;

8.1.3. už kūrybiškas, inovatyvias, vertingas ir tvarias mokyklai tobulinimo praktikas;

8.1.4. už pilietinio, bendruomeninio telkimo veiksmingumą;

8.1.5. už nacionalinių ir tarptautinių projektų vykdymą;

8.1.6. už Lietuvos ir tarptautinių mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių pirmos (pirmų), antros (antrų), trečios (trečių) vietų laimėtojų ir laureatų parengimą;

8.2. už reikšmingus vadybinės veiklos rezultatus (formaliojo ir neformaliojo švietimo plėtojimas ir stiprinimas, švietimo inovacijų diegimas ir (arba) vertingos praktikos sklaida nacionaliniu, tarptautiniu mastu);

8.3. už reikšmingus siūlymus formuojant strateginius švietimo tikslus ir uždavinius, kuriant švietimo ateities scenarijus, ekspertinį darbą tarptautiniu / nacionaliniu / regioniniu lygmeniu ir (arba) atstovaujant sričiai nacionaliniu ar tarptautiniu lygmeniu.

9. Apdovanoti švietimo, mokslo ir sporto ministro padėkos raštu siūlomi Lietuvių namų darbuotojai:

9.1. turi būti nepriekaištingos reputacijos. Nepriekaištinga reputacija suprantama taip, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;

9.2. turi neturėti galiojančios tarnybinės ar drausminės nuobaudos.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Darbuotojams skatinimo priemonės skiriamos Lietuvių namų direktoriaus įsakymu.

11. Piniginė išmoka negali viršyti darbuotojui nustatyto pareiginės algos dydžio ir neviršijant Lietuvių namams darbo užmokesčiui skirtų biudžeto lėšų.

12. Kandidatūras padėkoms raštu Lietuvių namų direktoriui gali teikti mokinių tėvai, Vilniaus lietuvių namų taryba, metodinė taryba, mokinių taryba, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių ir padalinių vadovai, kiti darbuotojai.

13. Lietuvių namų darbuotojai, jeigu buvo nustatyta, kad per paskutinius 6 mėnesius jie padarė darbo pareigų pažeidimą, gali būti neskatinami, išskyrus atvejį, kai darbuotojo veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius.

14. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Lietuvių namų bendruomenės, savivaldos institucijų iniciatyva arba pasikeitus teisės aktams.

---