

VILNIAUS LIETUVIŲ NAMŲ NAUDOJIMOSI KULTŪROS PASO LĖŠOMIS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Naudojimosi Kultūros paso lėšomis tvarkos aprašas nustato kultūros ir meno paslaugų užsakymo ir atsiskaitymo tvarką Vilniaus lietuvių namuose (toliau – Lietuvių namai).
2. Kultūros paso paslaugos teikiamos 1–8, išlyginamųjų ir I–IV G klasių mokiniams.
4. Į Kultūrinės edukacijos sistemą jungiamasi ir Kultūros paso paslaugų administravimas vykdomas per portalą www.kulturospasas.lt.
5. Kultūros paso paslauga gali naudotis ir edukacijose lankytis mokinių grupė ir juos lydintys asmenys, paskirtas Kultūros paso koordinatorius, kt. pedagoginiai darbuotojai, 16 metų ir vyresni mokiniai, prisijungę į Kultūrinės edukacijos sistemą išsirinkti ir užsisakyti Kultūros paso edukaciją, skirtą savarankiškam lankymui.
6. Kultūros paso lėšos mokiniui yra skiriamos kalendoriniams metams ir turi būti panaudotos einamaisiais metais nuo sausio 1 d. iki gruodžio 20 d. Mokinio lėšos papildomos kasmet sausio pradžioje.

II SKYRIUS KULTŪROS PASO PASLAUGŲ UŽSAKYMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ JAS

7. Kultūrinės edukacinės sistemos Kultūros paso paslaugas gali užsakyti klasės vadovas ir mokinys nuo 16 m. individualiai prisijungę prie Kultūrinės edukacijos informacinės sistemos portale www.kulturospasas.lt.
8. Į Kultūrinės edukacijos sistemą mokytojai ar Kultūros paso koordinatoriai ir mokiniai individualiai jungiasi naudodamiesi MS Azure AD prisijungimais. Jie yra tokie patys, kaip jungiantis prie Office 365 Emokykla tenento. Prisijungimo vardo galūnė yra @emokykla.lt. Neturint šio prisijungimo reikia kreiptis į Ugdymo aptarnavimo skyriaus vadėją.
9. Prieš registruojantis Kultūrinės edukacijos sistemos portale www.kulturospasas.lt būtina susipažinti su Naudojimosi sistema vadovu, kuris skelbiamas portale <https://www.kulturospasas.lt/pagalba/naudotojo-vadovas>.
10. Klasės vadovas, norintis dalyvauti Kultūros paso edukacijose su mokinių grupe pateikia prašymą Lietuvių namų direktoriui nurodydamas, jog paslaugos bus vykdomos iš Kultūros paso lėšų. Kultūros paso renginiai gali vykti pamokų laiku ir po pamokų.
11. Mokinys nuo 16 m. individualiai naudotis Kultūros paso paslaugomis gali po pamokų, prieš tai suderinęs su klasės vadovu.

12. Klasės vadovas iki kiekvienų metų gruodžio 20 d. pateikia Socializacijos skyriaus vedėjui ataskaitą, kurioje nurodoma kiek jo vadovaujamos klasės mokinių individualiai naudojami Kultūros paso paslaugomis. Pateikti duomenys įrašomi į kasmetinę Lietuvių namų veiklos ataskaitą.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Su naudojimosi Kultūrinės edukacinės sistemos Kultūros paso lėšomis tvarkos aprašu klasių vadovai supažindina vadovaujamos klasės mokinius ir jų tėvus (globėjus) iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 15 d..

14. Šis tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas keičiantis teisės aktams. Papildytas ir pakeistas tvarkos aprašas tvirtinamas Lietuvių namų direktoriaus įsakymu.
